



# AAPEI Epanou

RECRUTE

## AGENT ADMINISTRATIF – CHARGE D’ACCUEIL H / F

L’AAPEI Epanou, **association locale et engagée**, implantée dans un bassin économique dynamique (74), accueille et accompagne, à travers les établissements et services qu’elle gère, environ 700 personnes handicapées mentales et déficientes intellectuelles.

L’association est composée de :

- un complexe enfants (multi accueil, IMP, IMPro, internats, SESSAD),
- deux complexes d’aide par le travail avec leurs hébergements associés (Le Parmelan et La Ferme de Chosal),
- un complexe accompagnement et soins (La Ferme des Roches, Les Iris et Les Roseaux),
- un complexe services (SAVS Archim’Aide et Dispositif Horizon)
- un service d’aide et d’accompagnement à domicile (Cap’Handi-services).

450 collaborateurs pleinement investis travaillent à l’AAPEI Epanou.

Le Foyer de Vie « Les Roseaux » recherche un :

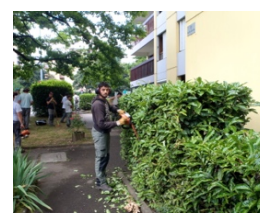
### Agent administratif – chargée d’accueil H/F

La personne recrutée sera amenée à effectuer les missions suivantes :

- Accueil physique et standard téléphonique
- Suivi de la présence des usagers et préparation de la facturation
- Secrétariat et diffusion interne de documents
- Préparation des factures fournisseurs pour le siège AAPEI
- Tâches administratives en lien avec la direction

- Poste à pourvoir en CDI sur la Balme-de-Sillingy (74)
- 0,5 ETP
- Bon relationnel
- Travail en équipe pluridisciplinaire
- Appétence avérée pour les outils numériques
- Rémunération selon CCN de 1966
- Mutuelle / CSE
- Permis de conduire indispensable
- Poste soumis à l’obligation vaccinale contre Covid 19

Candidature par mail avec CV + LM



Rejoignez une association engagée, des équipes investies  
au service des personnes accompagnées

[recrutement@apei-epanou.org](mailto:recrutement@apei-epanou.org)